



OFFRE D'EMPLOI ASSISTANT-E D'ÉDUCATION MONTESSORI 3-6 ans Temps plein

CONTEXTE

Employeur : Association de parents loi 1901 qui gère une école s'inspirant de pédagogies alternatives dont Montessori.

12^{ème} rentrée, 2 environnements pédagogiques (3-6 ans et 6-12 ans)

Equipe : 3 éducateurs, 1 assistant-e 3/6, 1 assistante de direction, 1 cuisinière, qui accompagnent 40 enfants les lundi, mardi, jeudi, vendredi de 8h00 à 16h30.

Lieu : secteur rural de moyenne montagne, à 35 minutes de Grenoble

Menthe Abricot Cerise est :

- **Une école associative et participative hors contrat.** La dimension pédagogique est déléguée à des éducateurs formés à la pédagogie Montessori tandis que la gestion du fonctionnement de l'école est sous la responsabilité des parents, et de l'assistant.e de direction.
- **Auto-gérée par les parents bénévoles.** Le fonctionnement quotidien de l'école repose sur la participation et l'implication de chaque famille, une charte a été rédigée en 2016 par les adhérents de l'association afin de pérenniser les fondements de ce projet.
- **Située en milieu rural.** Cela permet à l'école de favoriser les activités en **lien direct avec le milieu naturel.**

L'école participe activement à la dynamique du territoire en proposant un choix éducatif qui correspond aux attentes et aux besoins de nombreuses familles qui s'installent dans le Trièves.

La cantine est un élément essentiel du quotidien de l'école ; elle mobilise un poste salarié, le repas est intégré à la pédagogie comme un moment d'apprentissage de la vie en collectivité et son organisation participe aux liens de l'école avec le territoire et l'environnement naturel (produits locaux et/ou issus de l'agriculture biologique et végétariens).

CONDITIONS DE TRAVAIL

Temps de travail :

- 4 jours par semaine de 8h00 à 16h30 + Réunions pédagogiques fréquentes + présence aux déménagements et ré-aménagements de la classe.

Modalité de recrutement :

Contrat : temps plein CDD d'1 an pouvant déboucher sur un CDI.

- Rémunération : Salaire selon la convention collective de l'enseignement hors contrat.
- Prise fonction : dernière semaine d'Août 2020
-

MISSIONS

Le rôle de l'assistant-e est central au sein de la communauté ; être le garant d'une ambiance harmonieuse et responsabilisante, guider les enfants vers les activités, nourrir le goût de la découverte tout en modélisant un comportement approprié au sein de l'école.

Elle·Il collabore étroitement avec l'éducatrice afin de :

- mettre en lien l'enfant et son environnement (le matériel) : mettre en place l'environnement préparé et le maintenir tout au long de la journée, observer chaque enfant pour apporter une "aide utile"
- accompagner les enfants vers les activités : guider individuellement et collectivement les enfants en secondant l'éducatrice, être garant des règles de vivre ensemble
- accompagner les enfants dans leurs besoins fondamentaux : être garant de la sécurité affective des enfants, soutenir leur autonomie
- prendre part aux temps collectifs : co-animer les moments de regroupement, accompagner les activités nature et ateliers ponctuels
- prendre part à la vie de l'équipe : réunions pédagogiques, conseil d'école, journées de pré-rentrée, fabrication du matériel, déménagement et ré-aménagement de l'école.
- participer à la co-éducation et vie associative : entretenir un relationnel positif avec les parents, contribuer à animer et faire évoluer le projet pédagogique et associatif dans sa globalité, participer aux temps conviviaux de l'association.

... Afin de contribuer à favoriser l'épanouissement de chaque enfant, les accompagner sur le chemin de leur indépendance et favoriser des relations harmonieuses et sereines au sein de la communauté.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS

Nous recherchons un·e assistant·e qui dispose de qualités et compétences cohérentes avec les valeurs humaines et éducatives portées par l'école :

- expérience dans la pédagogie Montessori et une bonne compréhension du rôle de l'adulte ;
- capacité de travail en équipe et auprès d'enfants plus grands (6-12 ans);
- sensibilité à la communication non violente ;
- sensibilité à l'éducation à l'environnement, capacité à intégrer des activités pédagogiques en milieu naturel ;
- expérience en gestion et animation de groupe, pratiques de coopération, de résolution de conflits.
- toutes autres compétences bienvenues : langue étrangère, art plastique, jardinage, éveil corporel, cuisine...

Une personne enthousiaste et bienveillante, prête à s'intégrer dans le cadre éducatif propre à l'école, ayant un projet professionnel et personnel dans lequel ce poste peut prendre tout son sens.

PRE-REQUIS

- Formation : diplômé/e, d'Assistant-e Montessori pour les enfants de 3 à 6 ans (de préférence AMI)
- Expérience dans l'enseignement souhaitée
- Véhicule nécessaire pour accéder à l'école

Pour postuler avant le 4 mai 2020, envoyer CV et lettre de motivation à contact@mentheabricotcerise.fr

Plus d'infos sur notre école : <https://www.mentheabricotcerise.fr/>

Mélanie Rullier : 0033783486687

Association Menthe Abricot Cerise
SIRET : 514 636 885 00030
SIEGE SOCIAL : Mairie – Le Village – 38650 ROISSARD
T. 06 37 35 78 38
www.mentheabricotcerise.fr